

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Aika 17.01.2022, klo 13:00 - 16:41

Paikka Sähköinen kokous

Käsitellyt asiat

§ 8 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 9 Pöytäkirjan tarkastus

§ 10 Tampereen kaupungin hyvinvointikertomus ja -suunnitelma 2022-2025

§ 11 Lautakuntien ja kaupunginhallituksen alaista toimintaa ohjaavien palvelusuunnitelmien 2022-2025 valmistelun tilannekatsaus

§ 12 Määräalojen 837-132-881-37-M501 ja 837-132-881-44-M501 ostaminen Pirkanmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymältä

§ 13 Vuoden 2022 aluevaalien vaalilautakuntien täydentäminen sekä sijaisjärjestelyt

§ 14 Keskusvaalilautakunnan sihteerien palkkio vuoden 2022 aluevaaleissa

§ 15 Valtuuston pöytäkirjanpitäjien määrääminen

§ 16 Kaupunginvaltuuston iltakoulut vuonna 2022

§ 17 Lautakuntien ja jaostojen ym. sekä viranhaltijoiden ym. päätösten otto-oikeus

§ 18 Tiedoksi merkittävät asiat

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Saapuvilla olleet jäsenet

Ikonen Anna-Kaisa, puheenjohtaja
Lyly Lauri, 1. varapuheenjohtaja
Kummola Kalervo, 2. varapuheenjohtaja
Kaleva Lassi, 3. varapuheenjohtaja
Dündar-Järvinen Aila
Hanhela Milka
Jussila Anne-Mari
Kaivonen Kirsi
Krasniqi Brigita
Markkanen Jouni
Raevara Arne
Stenhäll Jaakko
Tanus Sari

Muut saapuvilla olleet

Nurminen Ilmari, valtuuston pj., poistui 15:26
Sasi Ilkka, valtuuston 1. vpj.
Mustakallio Jaakko, valtuuston 2. vpj.
Jäntti Aleks, apulaispormestari
Salmi Pekka, apulaispormestari
Loukaskorpi Johanna, apulaispormestari
Helimo Matti, apulaispormestari
Yli-Rajala Juha, konsernijohtaja, esittelijä
Kannonlahti Katja, viestintäjohtaja
Aarnio Jouko, kaupunginlakimies, sihteeri
Nikkilä Elina T, hallintosihteeri, pöytäkirjanpitäjä
Savisaari Lauri, johtaja, §:t 10, 11, saapui 13:06, poistui 15:54
Vuori Mika, suunnittelupäällikkö, saapui 13:06, poistui 14:58
Ylänen Jaana, hyvinvointikoordinaattori, saapui 13:06, poistui 14:58
Kuosmanen Taru, johtaja, saapui 14:59, poistui 15:54
Nurminen Mikko, johtaja, saapui 14:59, poistui 15:54
Rantanen Teppo, johtaja §:t 11, 12, saapui 14:59, poistui 16:05
Linnamaa Reija, strategiajohtaja, saapui 14:59, poistui 15:54
Mustikkamäki Nina, strategiapäällikkö, saapui 14:59, poistui 15:54
Ekholm Virpi, kiinteistöjohtaja, saapui 15:55, poistui 16:05

Poissa

Aaltonen Mikko, valtuuston 3. vpj.

Allekirjoitukset

Anna-Kaisa Ikonen
Puheenjohtaja

Jouko Aarnio
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Aila DüNDAR-JÄRVINEN

MILKA HANHELA

muut allekirjoittajat

ELINA T. NIKKILÄ
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Yleisesti nähtäville www.tampere.fi
25.01.2022

Elina T Nikkilä, hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 8

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 9

Pöytäkirjan tarkastus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Aila DüNDAR-Järvinen ja Milka Hanhela (varalle Anne-Mari Jussila ja Kirsi Kaivonen).

Perustelut

Pöytäkirja on tarkastettavana ja sähköisesti allekirjoitettavana viimeistään maanantaina 24.1.2022.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Kaupunginhallitus, § 10, 17.01.2022

Sivistys- ja kulttuurilautakunta, § 154, 16.11.2021

Sosiaali- ja terveyslautakunta, § 158, 09.12.2021

Elinvoima- ja osaamislautakunta, § 149, 14.12.2021

§ 10

Tampereen kaupungin hyvinvointikertomus ja -suunnitelma 2022-2025

TRE:7626/00.01.03/2021

Kaupunginhallitus, 17.01.2022, § 10

Valmistelija / lisätiedot:
Lauri Savisaari

Valmistelijan yhteystiedot

Hyvinvointikoordinaattori Jaana Ylänen, puh. 040 800 7874, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Kaupunginlakimies Jouko Aarnio, puh. 040 514 4884, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Esitetään valtuuston päätettäväksi:

Tampereen kaupungin hyvinvointikertomus ja -suunnitelma 2022-2025 hyväksytään.

Kokouskäsitely

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden johtaja Lauri Savisaarelle, suunnittelupäällikkö Mika Vuorelle sekä hyvinvointikoordinaattori Jaana Yläselle. He olivat asiantuntijoina läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana ja poistuivat ennen päätöksentekoa.

Perustelut

Terveystieteidenhuoltolain (1326/2010) sekä sosiaali- terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain (612/2021) mukaan "Kunnan on seurattava kuntalaisten elinoloja, hyvinvointia ja terveyttä sekä niihin vaikuttavia tekijöitä alueittain ja väestöryhmittäin. Kunnassa on raportoitava kuntalaisten hyvinvoinnista ja terveydestä, niihin vaikuttavista tekijöistä sekä toteutetuista toimenpiteistä valtuustolle vuosittain. Lisäksi kunnassa on valmisteltava valtuustolle valtuustokausittain hyvinvointikertomus ja -suunnitelma edellä mainituista asioista." Vastaava säädös kytkeytyen tulevien hyvinvointialueiden lakisäätöihin tehtäviin sisältyy sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämislakiin.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Hyvinvointikertomus ja -suunnitelma on laadittu ajalle 2022–2025. Kaupungin hyvinvointityöryhmä on valmistellut hyvinvointikertomusta ja -suunnitelmaa vuoden 2021 aikana. Luonnosta on käsitelty lokakuun 2021 aikana vammais- ja vanhusneuvostoissa, järjestöedustamossa, seuraparlamentissa ja nuorisovaltuustossa. Lisäksi maahanmuuttajaneuvosto, perheverkko ja lasten parlamentti käsitelivät sitä vielä marraskuun alussa. Sisältöä on muokattu saadun palautteen perusteella.

Hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman laadinnan yhteydessä on otettu huomioon vuoden 2021 aikana tehty kaupunkistrategiatyö ja strategialuonnoksen sisällöt. Lisäksi toimielinten hyväksymien suunnitelmien ja ohjelmien sisältämät tavoitteet on otettu huomioon. Hyvinvointikertomus ja -suunnitelma täydentää strategian valittuja painopisteitä ja tavoitteita sekä tukee kaikkien palvelualueiden työtä. Esitetyt tavoitteet ja toimenpide-ehdotukset ovat laajan asiantuntijaryhmän laatimia, ja ne ovat hyödynnettävissä toiminnan ja talouden suunnittelussa sekä johtamisjärjestelmän mukaisia suunnitelmia ja ohjelmia laadittaessa.

Hyvinvointikertomus jakaantuu kertomus- ja suunnitelmaosaan. Tarkastelun rakenteena toimivat ilmiöpohjaisesti jaotellut hyvinvointivarannot, jotka perustuvat Stiglitzin toimikunnan raporttiin Euroopan komissiolle vuodelta 2009. Kahdeksan hyvinvointivarantoa ovat: Terveys, koulutus, henkilökohtainen työ ja toiminta, ympäristö, äänen saaminen kuuluville yhteiskunnassa, sosiaaliset yhteydet ja suhteet, aineellinen elintaso sekä turvallisuuden tunne. Ilmiöpohjainen tarkastelu mahdollistaa hyvinvointityössä tarvittavan laajan näkemyksen, joka yhdistää eri palvelu- ja toimialojen konkreettista tekemistä yhteisten ratkaisujen löytämiseksi. Hyvinvointivarantoja on kahdeksan, ja kustakin varannosta hyvinvointityöryhmä on tehdyin työn perusteella valinnut keskeiset huomioon otettavat asiat.

Hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman vuosille 2022–2025 asetettuja tavoitteita toimenpiteineen seurataan vuosittain, ja niiden toteutumisesta raportoidaan kaupunginvaltuustolle. Hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman valtuustokauden aikaisesta päivityksestä ja tarkistamisesta neuvotellaan tarvittaessa yhdessä hyvinvointialueen kanssa.

Tampereen kaupungin hyvinvointikertomus ja -suunnitelma 2022-2025 on käsitelty sivistys- ja kulttuurilautakunnan kokouksessa 16.11.2021 § 154, sosiaali- ja terveyslautakunnan kokouksessa 9.12.2021 § 158 ja elinvoima- ja osaamislautakunnan kokouksessa 14.12.2021 § 149.

Tiedoksi

Jaana Ylänen, Hanna Karojärvi, Mia Lumio

Liitteet

1 kh 17.1.2022 Laaja hyvinvointikertomus 2017-2020 ja -suunnitelma 2022-2025

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Sivistys- ja kulttuurilautakunta, 16.11.2021, § 154

Valmistelijat / lisätiedot:
Mika Vuori

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

Päätösehdotus oli

Tampereen kaupungin hyvinvointikertomus ja -suunnitelma 2021-2025 hyväksytään omalta osaltaan ja esitetään kaupunginhallituksen ja edelleen valtuuston hyväksyttäväksi.

Perustelut

Terveystieteiden lain (1326/2010) sekä sosiaali- terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain (612/2021) mukaan "Kunnan on seurattava kuntalaisten elinoloja, hyvinvointia ja terveyttä sekä niihin vaikuttavia tekijöitä alueittain ja väestöryhmittäin. Kunnassa on raportoitava kuntalaisten hyvinvoinnista ja terveydestä, niihin vaikuttavista tekijöistä sekä toteutetuista toimenpiteistä valtuustolle vuosittain. Lisäksi kunnassa on valmistettava valtuustolle valtuustokausittain hyvinvointikertomus ja -suunnitelma edellä mainituista asioista." Vastaava säädös kytkeytyen tulevien hyvinvointialueiden lakisääteisiin tehtäviin sisältyy sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämislakiin.

Hyvinvointikertomus ja -suunnitelma on laadittu ajalle 2021–2025. Kaupungin hyvinvointiryhmä on valmistellut hyvinvointikertomusta ja -suunnitelmaa vuoden 2021 aikana. Luonnosta on käsitelty lokakuun 2021 aikana vammais- ja vanhusneuvostoissa, järjestöedustamossa, seuraparlamentissa ja nuorisovaltuustossa. Lisäksi maahanmuuttajaneuvosto, perheverkko ja lasten parlamentti käsittelevät sitä vielä marraskuun alussa. Sisältöä on muokattu saadun palautteen perusteella.

Hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman laadinnan yhteydessä on otettu huomioon kuluvan vuoden aikana tehty kaupunkistrategiatyö ja strategialuonnoksen sisällöt. Lisäksi toimielinten hyväksymien suunnitelmien ja ohjelmien sisältämät tavoitteet on otettu huomioon. Hyvinvointikertomus ja -suunnitelma täydentää strategian valittuja painopisteitä ja tavoitteita sekä tukee kaikkien palvelualueiden työtä. Esitetyt tavoitteet ja toimenpide-ehdotukset ovat laajan asiantuntijaryhmän laatimia, ja ne ovat hyödynnettävissä toiminnan ja talouden suunnittelussa sekä johtamisjärjestelmän mukaisia suunnitelmia ja ohjelmia laadittaessa.

Hyvinvointikertomus jakaantuu kertomus- ja suunnitelmaosaan. Tarkastelun rakenteena toimivat ilmiöpohjaisesti jaotellut hyvinvointivarannot, jotka perustuvat Stiglitzin toimikunnan raporttiin Euroopan komissiolle vuodelta 2009. Kahdeksan hyvinvointivarantoa

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

ovat: Terveys, koulutus, henkilökohtainen työ ja toiminta, ympäristö, äänen saaminen kuuluville yhteiskunnassa, sosiaaliset yhteydet ja suhteet, aineellinen elintaso sekä turvallisuuden tunne. Ilmiöpohjainen tarkastelu mahdollistaa hyvinvointityössä tarvittavan laajan näkemyksen, joka yhdistää eri palvelu- ja toimialojen konkreettista tekemistä yhteisten ratkaisujen löytämiseksi. Hyvinvointivaroja on kahdeksan, ja kustakin varannosta hyvinvointityöryhmä on tehdyn työn perusteella valinnut keskeiset huomioon otettavat asiat.

Hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman vuosille 2021–2025 asetettuja tavoitteita toimenpiteineen seurataan vuosittain, ja niiden toteutumisesta raportoidaan kaupunginvaltuustolle. Hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman valtuustokauden aikaisesta päivityksestä ja tarkistamisesta neuvotellaan tarvittaessa yhdessä hyvinvointialueen kanssa.

Tiedoksi

Jaana Ylänen, Hanna Karojärvi, Mia Lumio

Kokouskäsittely

Hyvinvointikoordinaattori Jaana Ylänen oli asiantuntijana paikalla asian käsittelyn aikana.

Esittelijä Lauri Savisaari teki pykälän liitteisiin seuraavan muutoksen: liite ”Liite Sikula 16.11.2021 Hyvinvointisuunnitelma 2021-2025” korvataan päivitetyllä liitteellä. Puheenjohtaja Matti Helimo totesi näin päivitetyn liitteen olevan asian käsittelyn pohjana.

Liitteet

- 1 Liite Sikula 16.11.2021 Hyvinvointikertomus 2017-2020
 - 2 Päivitetty Liite Sikula 16.11.2021 Hyvinvointisuunnitelma 2021-2025
-

Sosiaali- ja terveyslautakunta, 09.12.2021, § 158

Valmistelijat / lisätiedot:

Mika Vuori

Päätös

Tampereen kaupungin hyvinvointikertomus ja -suunnitelma 2021-2025 hyväksyttiin omalta osaltaan, seuraavin muutoksin, ja esitetään kaupunginhallituksen ja edelleen valtuuston hyväksyttäväksi:

- Sivulle 5 tarkennus mainittuun tavoitteeseen:
"Linkitetään palveluketjukuvaan mukaan järjestöjen ehkäisevän päihdetyön oma-apumateriaalit, neuvontapalvelut, vertaistoiminta ja kohtaamispaikat."
- Sivulle 6 seuraava lisäys tavoitteisiin: "Mielenterveysvaikutusten arviointi otetaan käyttöön."
- Sivulle 7 seuraava lisäys tavoitteisiin: "Monisyisten terveysongelmien hoitamiseksi kehitetään selkeä monialainen toimintamalli."

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Esittelijä uudisti päätösehdotuksensa:

Tampereen kaupungin hyvinvointikertomus ja -suunnitelma 2021-2025 hyväksytään omalta osaltaan ja esitetään kaupunginhallituksen ja edelleen valtuuston hyväksyttäväksi.

Perustelut

Asia jäi pöydälle 10.11.2021 kokouksessa.

Asian liitettä on päivitetty edellisen kokouksen jälkeen.

Tiedoksi

Jaana Ylänen, Hanna Karojärvi, Mia Lumio

Kokouskäsittely

Suunnittelupäällikkö Mika Vuori oli asiantuntijana paikalla asian käsittelyn aikana.

Puheenjohtaja Johanna Loukaskorpi päätti 10 minuutin kokoustaunon pitämisestä asian käsittelyn ja päätöksenteon jälkeen.

Esittelijä Taru Kuosmanen teki pykälän liitteisiin seuraavat muutokset: liitteet "Sotela 9 12 2021 Hyvinvointisuunnitelma 2021-2025" ja "Sotela 9.12.2021 Hyvinvointikertomus 2017-2020" korvataan päivitettyillä liitteillä. Puheenjohtaja Johanna Loukaskorpi totesi näin päivitettyjen liitteiden olevan asian käsittelyn pohjana.

Kukka Kunnari teki seuraavat muutosehdotukset:

"Sivulle 5 tarkennus mainittuun tavoitteeseen: Linkitetään palveluketjukuvauksiin mukaan järjestöjen ehkäisevän päihdetyön oma-apumateriaalit, neuvontapalvelut, vertaistoiminta ja kohtaamispaikat."

"Sivulle 6 seuraava lisäys tavoitteisiin: Mielenterveysvaikutusten arviointi otetaan käyttöön."

"Sivulle 7 seuraava lisäys tavoitteisiin: Monisyisten terveysongelmien hoitamiseksi kehitetään selkeä monialainen toimintamalli."

Puheenjohtaja Johanna Loukaskorpi kannatti ehdotusta. Lautakunta hyväksyi yksimielisesti Kukka Kunnarin muutosehdotukset.

Liitteet

1 Päivitetty Liite Sotela 9.12.2021 Hyvinvointikertomus 2017-2020

2 Päivitetty Liite Sotela 9.12.2021 Hyvinvointisuunnitelma 2021-2025

Elinvoima- ja osaamislautakunta, 14.12.2021, § 149

Valmistelijat / lisätiedot:

Mika Vuori

Päätös

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Teppo Rantanen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Tampereen kaupungin hyvinvointikertomus ja -suunnitelma 2021-2025 hyväksytään omalta osaltaan ja esitetään kaupunginhallituksen ja edelleen valtuuston hyväksyttäväksi.

Perustelut

Terveystieteiden lain (1326/2010) sekä sosiaali- terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain (612/2021) mukaan "Kunnan on seurattava kuntalaisten elinoloja, hyvinvointia ja terveyttä sekä niihin vaikuttavia tekijöitä alueittain ja väestöryhmittäin. Kunnassa on raportoitava kuntalaisten hyvinvoinnista ja terveydestä, niihin vaikuttavista tekijöistä sekä toteutetuista toimenpiteistä valtuustolle vuosittain. Lisäksi kunnassa on valmisteltava valtuustolle valtuustokausittain hyvinvointikertomus ja -suunnitelma edellä mainituista asioista." Vastaava säädös kytkeytyen tulevien hyvinvointialueiden lakisääteisiin tehtäviin sisältyy sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämislakiin.

Hyvinvointikertomus ja -suunnitelma on laadittu ajalle 2021–2025. Kaupungin hyvinvointityöryhmä on valmistellut hyvinvointikertomusta ja -suunnitelmaa vuoden 2021 aikana. Luonnosta on käsitelty lokakuun 2021 aikana vammais- ja vanhusneuvostoissa, järjestöedustamossa, seuraparlamentissa ja nuorisovaltuustossa. Lisäksi maahanmuuttajaneuvosto, perheverkko ja lasten parlamentti käsittelevät sitä vielä marraskuun alussa. Sisältöä on muokattu saadun palautteen perusteella.

Hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman laadinnan yhteydessä on otettu huomioon kuluvan vuoden aikana tehty kaupunkistrategiatyö ja strategialuonnoksen sisällöt. Lisäksi toimielinten hyväksymien suunnitelmien ja ohjelmien sisältämät tavoitteet on otettu huomioon. Hyvinvointikertomus ja -suunnitelma täydentää strategian valittuja painopisteitä ja tavoitteita sekä tukee kaikkien palvelualueiden työtä. Esitetyt tavoitteet ja toimenpide-ehdotukset ovat laajan asiantuntijaryhmän laatimia, ja ne ovat hyödynnettävissä toiminnan ja talouden suunnittelussa sekä johtamisjärjestelmän mukaisia suunnitelmia ja ohjelmia laadittaessa.

Hyvinvointikertomus jakaantuu kertomus- ja suunnitelmaosaan. Tarkastelun rakenteena toimivat ilmiöpohjaisesti jaotellut hyvinvointivarannot, jotka perustuvat Stiglitzin toimikunnan raporttiin Euroopan komissiolle vuodelta 2009. Kahdeksan hyvinvointivarantoa ovat: Terveys, koulutus, henkilökohtainen työ ja toiminta, ympäristö, äänen saaminen kuuluville yhteiskunnassa, sosiaaliset yhteydet ja suhteet, aineellinen elintaso sekä turvallisuuden tunne. Ilmiöpohjainen tarkastelu mahdollistaa hyvinvointityössä tarvittavan laajan näkemyksen, joka yhdistää eri palvelu- ja toimialojen konkreettista tekemistä yhteisten ratkaisujen löytämiseksi. Hyvinvointivarantoja on kahdeksan, ja kustakin

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

varannosta hyvinvointityöryhmä on tehdyn työn perusteella valinnut keskeiset huomioon otettavat asiat.

Hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman vuosille 2021–2025 asetettuja tavoitteita toimenpiteineen seurataan vuosittain, ja niiden toteutumisesta raportoidaan kaupunginvaltuustolle. Hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman valtuustokauden aikaisesta päivityksestä ja tarkistamisesta neuvotellaan tarvittaessa yhdessä hyvinvointialueen kanssa.

Tiedoksi

Jaana Ylänen, Hanna Karojärvi, Mia Lumio

Kokouskäsitely

Mika Vuori oli läsnä kokouksessa ja poistui kokouksesta päätöksen jälkeen.

Liitteet

- 1 Elosa 14.12.2021 Hyvinvointisuunnitelma 2021-2025
- 2 Elosa 14.12.2021 Hyvinvointikertomus 2017-2020

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 11

Lautakuntien ja kaupunginhallituksen alaista toimintaa ohjaavien palvelusuunnitelmien 2022-2025 valmistelun tilannekatsaus

TRE:8746/00.01.03/2021

Valmistelija / lisätiedot:
Reija Linnamaa

Valmistelijan yhteystiedot

Strategiapäällikkö Nina Mustikkamäki, puh. 040 138 9234, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Kaupunginlakimies Jouko Aarnio, puh. 040 514 4884, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Lautakuntien ja kaupunginhallituksen alaista toimintaa ohjaavien palvelusuunnitelmien 2022-2025 valmistelun tilannekatsaus merkitään tiedoksi.

Kokouskäsitely

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden johtaja Taru Kuosmaselle, johtaja Mikko Nurmiselle, johtaja Teppo Rantaselle, johtaja Lauri Savisaarelle, strategijahtaja Reija Linnamaalle sekä strategiapäällikkö Nina Mustikkamäelle. He olivat asiantuntijoina läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana ja poistuivat ennen päätöksentekoa.

Ilmari Nurminen poistui kokouksesta.

Perustelut

Tampereen strategia Tekemisen kaupunki hyväksyttiin kaupunginvaltuustossa 15.11.2021. Strategia on valmisteltu pormestari Anna-Kaisa Iksen pormestariohjelman pohjalta. Pormestariohjelman ja strategiaprosessissa kerättyjen aineistojen keskeiset viestit kiteytettiin vuoteen 2030 ulottuvaan strategiaan. Pormestariohjelman kaikkia konkreettisia sisältöjä ei ollut tarkoituksenmukaista sisällyttää strategiadokumenttiin. Kaupunginhallitus linjasi 6.9.2021, että pormestariohjelman toimeenpano varmistetaan sisällyttämällä ohjelman keskeisiä sisältöjä myös muihin kaupungin strategisen johtamisjärjestelmän asiakirjoihin (mm. palvelusuunnitelmat, vuosisuunnitelmat ja erillisohjelmat ja -suunnitelmat). Kaupunginhallitus esitti lisäksi 27.9.2021 toiveen palvelusuunnitelmien valmistelun tilannekatsauksesta kaupunginhallituksen kokouksessa ennen palvelusuunnitelmien hyväksymiskäsittelyä.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Palvelusuunnitelma ja vuosisuunnitelma ovat Tampereen strategisen johtamisjärjestelmän asiakirjoja ja välineitä kaupunginhallituksen ja lautakuntien alaisen toiminnan johtamiseen. Palvelusuunnitelmat laaditaan ja hyväksytään valtuustokaudeksi 2022-2025. Niiden tarkoituksena on tukea ja ohjata pitkän aikavälin (valtuustokausi) suunnittelua ja johtamista. Palvelusuunnitelmat tarkentavat ja konkretisoivat strategiaa, strategiaa täydentäviä ohjelmia ja suunnitelmia sekä strategian laadinnan pohjana olevaa pormestariohjelmaa. Palvelusuunnitelmilla myös viestitään siitä, miten kukin lautakunta ja konsernihallinto edistää strategian ja pormestariohjelman toteutumista.

Vuosisuunnitelmat laaditaan syksyisin osana toiminnan ja talouden prosessia ja ne hyväksytään kyseessä olevassa toimielimessä vuoden loppuun mennessä. Vuosisuunnitelmissa tarkennetaan ja toimeenpannaan palvelusuunnitelmia ja vuosittaista talousarviota. Vuosisuunnitelmilla toimeenpannaan myös pormestariohjelman sisältöjä.

Palvelusuunnitelmien valmistelu on käynnistynyt lautakunnissa ja konsernihallinnossa loppusyksyn 2021 aikana. Vuosisuunnitelmien valmistelu painottuu joului- ja tammikuulle. Palvelusuunnitelmien ja vuosisuunnitelmien valmistelussa on huomioitu pormestariohjelman sisällöt. Valmistelijoiden tueksi on koottu pormestariohjelman linjaukset, tavoitteet ja konkreettiset toimenpiteet sisältävä taulukko. Palvelusuunnitelmien painopisteisiin ja toimenpidekokonaisuuksiin on sisällytetty koko valtuustokaudelle kohdistuvia pormestariohjelman tavoitteita ja linjauksia, vuosisuunnitelmien valmistelussa huomioidaan ohjelman konkreettisia vuositason toimenpiteitä, joiden toteuttaminen jaksotetaan koko valtuustokaudelle vuosille 2022-2025. Lautakunnat ovat osallistuneet palvelusuunnitelmien valmisteluun. Joulukuun aikana on järjestetty lautakunnittaiset työpajat, joissa lautakunnan jäsenet ovat työstäneet painopisteitä ja toimenpidekokonaisuuksia sekä antaneet alustavia syötteitä vuoden 2022 toimenpiteiden valmisteluun. Myös lautakuntien työpajoissa on huomioitu pormestariohjelman sisällöt.

Vuonna 2021 toteutetun strategiavalmistelun aikataulusta johtuen palvelusuunnitelmat 2022-2025 ja vuosisuunnitelmat 2022 hyväksytään lautakunnissa ja kaupunginhallituksessa 18.2.2022 mennessä. Sosiaali- ja terveyslautakunta ei laadi palvelusuunnitelmaa 2022-2025. Lautakunta hyväksyi 9.12.2021 vuosisuunnitelman 2022.

Tiedoksi

Reija Linnamaa, Nina Mustikkamäki, Heidi Ilvonen, Tuomas Huhtala, Teppo Rantanen, Mikko Nurminen, Lauri Savisaari, Taru Kuosmanen

Liitteet

1 Palvelusuunnitelmien valmistelun tilannekatsaus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 12

Määräalojen 837-132-881-37-M501 ja 837-132-881-44-M501 ostaminen Pirkanmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymältä

TRE:7421/02.06.01/2021

Valmistelija / lisätiedot:
Teppo Rantanen

Valmistelijan yhteystiedot

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Kaupunginlakimies Jouko Aarnio, puh. 040 514 4884, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Esitetään valtuuston päätettäväksi:

Pirkanmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymältä ostetaan 9 900 000 euron kauppahinnalla määräalat 837-132-881-37-M501 ja 837-132-881-41-M501.

Liitteenä oleva 11.1.2022 allekirjoitettu kauppakirja hyväksytään.

Vuoden 2022 talousarvioon lisätään kauppakirjassa tarkoitettua maanhankintaa varten asunto- ja kiinteistölautakunnan investointimenoihin (pl. erikseen sitovat erät) 9 900 000 euroa.

Kokouskäsitely

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden johtaja Teppo Rantaselle sekä kiinteistöjohtaja Virpi Ekholmille. He olivat asiantuntijoina läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana ja poistuivat ennen päätöksentekoa.

Perustelut

Pirkanmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymä omistaa maa-alueita Kaupin kampuksen alueella noin 211 483 m². Pääosin alueet ovat osoitettu sairaala- ja opetustoimintaa palvelevien rakennusten korttelialueiksi (YSO) sekä liike- ja toimistorakennusten korttelialueeksi, jolle sallitaan tutkimus- ja opetustilojen sekä terveydenhuoltoa ja sairaalatoimintaa palvelevien tuotantotilojen rakentaminen (KS-4).

Kiinteistötoimi ja Pirkanmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymä ovat käyneet neuvotteluja kampusalueen kaikkien maa-alueiden ostamisesta kaupungille.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Pirkanmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymä on selvittänyt, rajoittaako sosiaali- ja terveydenhuoltoa ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaansaattamista annettua lain (616/2021) säännökset sairaalakäytössä olevien maa-alueiden myymistä kaupungille.

Sairaanhoitopiirin selvityksen näkemys on, että voimaansaattolain 20 §:n 4 momentin säännöksen ja koko sosiaali- ja terveydenhuollon uudistuksen tavoitteiden perusteella Pirkanmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymällä ei olisi oikeutta myydä sairaalatoiminnan käytössä olevia maa-alueita kuntayhtymän jäsenkunnalle Tampereen kaupungille.

Tällä perusteella neuvotteluja jatkettiin ns. itäisen parkkialueen ostamisesta kaupungille. Tällä alueella ei ole kuntayhtymällä sairaalatoimintaa ja se muodostuu määräaloista 837-132-881-37-M501 ja 837-132-881-41-M501. Määräalat muodostavat asemakaavan mukaisen kaavatontin 837-132-881-48, joka on osoitettu KS-4 merkinnällä (liike- ja toimistorakennusten korttelialue). Määräalojen pinta-ala on yhteensä 18 245 m² ja rakennusoikeuden määrä on 45 000 k-em². Kohde sijaitsee hyvien liikenneyhteyksien varressa. Kaavatontti rajoittuu Teiskontiehen ja raitiotiehen. Kaavatontin saaminen Tampereen kaupungin omistukseen vahvistaa ja monipuolistaa kaupungin yritystonttivarantoa.

Ulkopuolinen AKA-arvioitsija on arvioinut KS-4 -merkinnällä osoitetun rakennusoikeuden arvon olevan kohteella 220 euroa/k-em². Näin ollen kohteen käypä markkinahinta on 9 900 000 euroa.

Kaupun toteuttaminen edellyttää kauppahinnan suuruisen lisämäärärahan myöntämistä maanhankintaa varten vuoden 2022 talousarvioon.

Tiedoksi

Teppo Rantanen, Virpi Ekholm, Ari Kilpi, Kirsi Grönberg, Pauliina Laisi

Liitteet

1 Kh 17.1.2022 Kaupunkikirja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 13

Vuoden 2022 aluevaalien vaalilautakuntien täydentäminen sekä sijaisjärjestelyt

TRE:6129/00.00.02/2021

Valmistelija / lisätiedot:
Jukka Varonen

Valmistelijan yhteystiedot

Keskusvaalilautakunnan sihteeri Juha Perämaa, puh. 040 503 9038,
etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Kaupunginlakimies Jouko Aarnio, puh. 040 514 4884, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Vuoden 2022 aluevaalien vaalilautakuntia täydennetään oheisen liitteen mukaisesti.

Kaupunginhallitus päättää, että mikäli sen aluevaaleja 2022 varten asettamista vaalilautakunnista jotakin uhkasi päätösvallan puuttuminen lautakunnan useamman jäsenen tai varajäsenen äkillisen estymisen vuoksi, voidaan vaalilautakunnasta toiseen siirtää estyneiden sijaan jäseniä ja varajäseniä sen turvaamiseksi, että kaikki asetetut vaalilautakunnat säilyvät päätösvaltaisina.

Kaupunginhallitus valtuuttaa keskusvaalilautakunnan puheenjohtajan päättämään yksittäisen jäsenen tai varajäsenen siirrosta vaalilautakuntien välillä kyseisissä mahdollisissa akuuteissa tilanteissa. Siirroista päätettäessä tulee lisäksi mahdollisuuksien mukaan huomioida, että kaikki jäseniä asettaneet äänestäjäryhmät tulevat edustetuiksi kussakin vaalilautakunnassa kuin myös tasa-arvolain vaatimukset.

Äänestysalueen 25 (Multisilta) vaalipäivän äänestyspaikkana on Multisillan vanha päiväkotikoti, osoitteessa Terävänkatu 1.

Perustelut

Kaupunginhallitus on useissa aikaisemmissa kokouksissaan valinnut jäseniä ja varajäseniä vaalilautakuntiin vuoden 2022 aluevaaleihin. Aluevaalien varsinainen vaalipäivä on sunnuntaina 23.1.2022, mitä ennen kaupunginhallitus ei enää kokoontunut. Valintojen jälkeen on ilmennyt, että lautakuntiin on valittu henkilöitä, jotka eivät pätevän syyn vuoksi voi osallistua niiden työskentelyyn aluevaaleissa. Tämän vuoksi näille henkilöille tulee myöntää ero luottamustehtävästä ja valita heidän tilalleen uudet henkilöt.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikeusministeriö ja Terveyden ja hyvinvoinnin laitos ovat yhdessä valmistelleet ohjeet eri vaaliviranomaisille, joissa käsitellään aluevaalien järjestämistä koronapandemian aikana. Ohjeet täydentävät oikeusministeriön varsinaisia vaaliohjeita. Vaalilautakuntia koskevien kyseisten ohjeiden mukaan vaalilautakuntien jäsenille ja varajäsenille on asetettava sijaisjärjestelyt ja avustavaa henkilöstöä on oltava riittävästi jopa siinä tapauksessa, että kaikki sairastuisivat tai jouduttaisiin asettamaan karanteeniin.

Siltä varalta, että vielä ennen varsinaista vaalipäivää vaalilautakunnan osalta todettaisiin, että vaalilautakunta ei olisi päätösvaltainen eli vähintään kolmejäseninen esim. useamman jäsenen ja varajäsenen äkillisen karanteeniin tai eristykseen asettamisen tai muun vastaavan syyn takia, on tarkoituksenmukaista varmistaa vaalilautakuntien päätösvaltaisuus sijaisjärjestelyin siten, että mahdollistetaan vaalilautakunnan jäsenten ja varajäsenten joustava siirtyminen vaalilautakuntien välillä. Kaupunginhallituksen tulee tehdä asiasta periaatepäätös, johon perustuen yksittäiset jäsenten siirtopäätökset voidaan tarpeen tullen tehdä.

Kaupunginhallitus päätti 25.10.2021, että äänestysalueen 25 (Multisilta) äänestyspaikkana on Multisillan uusi päiväkotia, osoitteessa Terävänkatu 2. Päätöksen jälkeen on käynyt ilmi, että Multisillan vanhaa päiväkotia ei puretakaan ennen vaalipäivää 23.1.2022, vaan se on edelleen käytettävissä äänestykseen. On tarkoituksenmukaista järjestää aluevaalien äänestys vaalipäivänä samoissa tiloissa kuin kuntavaaleissakin eli Multisillan vanhassa päiväkodissa, osoitteessa Terävänkatu 1.

Tiedoksi

nimetyt, keskusvaalilautakunta

Liitteet

1 Muutokset vuoden 2022 aluevaalien vaalilautakuntiin, 17.1.2022
(Verkkajulkisuus rajoitettu)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 14

Keskusvaalilautakunnan sihteerien palkkio vuoden 2022 aluevaaleissa

TRE:6127/01.02.01/2021

Valmistelija / lisätiedot:
Jukka Varonen

Valmistelijan yhteystiedot

Kaupunginlakimies Jouko Aarnio, puh. 040 514 4884, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Kaupunginlakimies Jouko Aarnio, puh. 040 514 4884, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Keskusvaalilautakunnan sihteereille vahvistetaan vuoden 2022 aluevaalien osalta tuntipalkkioksi 44 euroa. Tuntipalkkio suoritetaan sunnuntaina tehtävästä työstä kaksinkertaisena.

Keskusvaalilautakunnan puheenjohtaja valtuutetaan hyväksymään sihteerien palkkiolaskut.

Perustelut

Tampereen kaupungin hallintosäännön liitteen 1 (Luottamushenkilöiden palkkiot ja korvaukset) 5 § 4 momentin mukaan keskusvaalilautakunnan sihteerille maksetaan palkkio kokousten ulkopuolella suoritetusta vaalien valmistelutyöstä ja vaaleihin liittyvistä jälkitöistä palkkiolaskun mukaan. Kaupunginhallitus vahvistaa kulloinkin sovellettavan tuntipalkkion suuruuden. Keskusvaalilautakunnan sihteereinä toimivat lakimies Juha Perämaa ja lakimies Katja Korhonen.

Keskusvaalilautakunnan sihteerin ollessa kaupungin palveluksessa sihteerin tehtäviä tehdään myös työajan ulkopuolella iltaisin ja viikonloppuisin.

Keskusvaalilautakunnan sihteerin palkkion määrä on seurannut oikeusministeriön vaalipiirilautakunnan sihteerille vahvistaman palkkion määrää. Oikeusministeriö on 26.11.2018 vahvistanut valtion vaalipiirilautakunnan palkkion ja tuntipalkat. Tämän päätöksen mukaan sihteerin tuntipalkka oli vuoden 2019 eduskuntavaaleissa 44 euroa. Tuntipalkka suoritetaan sunnuntaina suoritettavasta työstä kaksinkertaisena. Muita lisiä ei makseta.

Kesän kuntavaaleissa keskusvaalilautakunnan sihteerien tuntipalkkio oli 44 euroa. Tuntipalkkion määrä säilyy ennallaan aluevaaleissa 2022.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Henkilöstöyksiköllä ei ole huomauttamista palkkion määrään.

Tiedoksi

Juha Perämaa, Katja Korhonen, palkat

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 15

Valtuuston pöytäkirjanpitäjien määrääminen

TRE:4697/00.00.03/2021

Valmistelija / lisätiedot:
Jukka Varonen

Valmistelijan yhteystiedot

Palvelupäällikkö Jukka Tapiola, puh. 040 531 4434, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Kaupunginlakimies Jouko Aarnio, puh. 040 514 4884, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Esitetään valtuuston päätettäväksi:

Valtuuston pöytäkirjanpitäjiksi määrätään toistaiseksi kaupunginlakimies Jouko Aarnio, hallintolakimies Tiina Kyötilä-Vettenranta, lakimies Juha Perämaa, lakimies Heidi Ruonala, lakimies Riikka Viitaniemi ja hallintosihteeri Kalle Kaunisto, varalla hallintosihteeri Hanna Sandström.

Valtuuston pöytäkirjanpitäjiä koskeva päätös 16.8.2021 § 97 kumotaan.

Perustelut

Hallintosäännön 88 §:n mukaan valtuuston kokousten pöytäkirjanpitäjinä toimivat valtuuston määräämät henkilöt.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 16

Kaupunginvaltuuston iltakoulut vuonna 2022

TRE:103/00.04.01/2022

Valmistelija / lisätiedot:
Jukka Varonen

Valmistelijan yhteystiedot

Strategiajohtaja Reija Linnamaa, puh. 040 572 9610, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Kaupunginlakimies Jouko Aarnio, puh. 040 514 4884, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Kaupunginvaltuustolle järjestetään vuonna 2022 iltakoulut seuraavasti:

- 31.1. iltakoulun teemana EU-asiat (klo 15.00 - 15.45) ja hyvinvointialuevalmistelu (klo 15.45 - 16.00), lisäksi kyselytunti
- 21.2. iltakoulun teemana Työvoiman saatavuus ja työllistämisen esteet (klo 15.00 - 16.00), lisäksi kyselytunti
- 21.3. iltakoulun teemana ilmastonmuutos ja energia-asiat ja Hiilineutraaleja tekoja -kehitysohjelman esittely (klo 15.00 - 16.00), lisäksi kyselytunti
- 11.4. iltakoulun teemana hyvinvointialuevalmistelun tilannekatsaus ja Tampere 2023 (klo 15.00 - 16.00), lisäksi kyselytunti
- 16.5. ei iltakoulua eikä kyselytuntia (valtuuston kokous alkaa klo 15)
- 13.6. iltakoulun teemana talous- ja tuottavuusohjelma (klo 15.00 - 15.45), lisäksi kyselytunti
- 29.8. iltakoulun teemana joukkoliikennejärjestelmä (klo 15.00 - 15.45), lisäksi kyselytunti
- 19.9. iltakoulun teemana Viiden tähden keskusta -kehitysohjelman esittely ja Hiedanrannan kehitysohjelman esittely (klo 15.00 - 16.00), lisäksi kyselytunti
- 24.10. iltakoulun teemana talousarvion 2023 esittely (klo 15.00 - 16.00), lisäksi kyselytunti
- 21.11. iltakoulun teemana Tampere Junior -kehitysohjelman esittely (klo 15.00 - 15.45) ja hyvinvointialuevalmistelu (klo 15.45 - 16.00), lisäksi kyselytunti
- 12.12. iltakoulun teemana Elämystalouden kehitysohjelman esittely ja Älykaupunki kaupunkilaisille -kehitysohjelman esittely (klo 15.00 - 15.45), lisäksi kyselytunti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Iltakouluun ovat oikeutettuja osallistumaan varsinaiset valtuutetut. Varavaltuutettu voi osallistua valtuuston kokouspäivänä järjestettävään iltakouluun kokouksesta poissa olevan varsinaisen valtuutetun sijasta.

Iltakoulun järjestämisestä aiheutuvat ansionmenetyskorvaukset maksetaan kustannuspaikalta 113100, Kaupunginvaltuusto, sisäinen tilaus 24838, Kaupunginvaltuusto.

Perustelut

Hallintosäännön 118 § mukaan iltakouluja järjestetään kaupunginhallituksen harkinnan mukaan valtuuston kokousten yhteydessä. Iltakoulu alkaa aikaisintaan kello 15.00 ja se saa kestää yhdessä kyselytunnin kanssa enintään klo 16.30 saakka.

Iltakoulussa annetaan selvityksiä ja tietoja keskeisistä vireillä olevista asioista ja keskustellaan niistä.

Varavaltuutettu voi osallistua valtuuston kokouspäivänä järjestettävään iltakouluun kokouksesta poissa olevan varsinaisen valtuutetun sijasta. Mikäli iltakoulu on muulloin kuin valtuuston kokouspäivänä, iltakouluun voi osallistua jokaisesta valtuustoryhmästä yksi varavaltuutettu jokaista alkavaa kymmentä valtuutettua kohden.

Valtuuston puheenjohtaja toimii iltakoulun puheenjohtajana. Valtuuston pöytäkirjanpitäjä pitää pöytäkirjaa. Puheenjohtajalla on oikeus rajoittaa puheenvuoroja.

Iltakoulut ovat julkisia, ellei niitä erityisestä syystä järjestetä suljettuna.

Valtuuston kokouspäiville vuonna 2022 esitetään iltakouluja seuraavasti:

- 31.1. iltakoulun teemana EU-asiat (klo 15.00 - 15.45) ja hyvinvointialuevalmistelu (klo 15.45 - 16.00), lisäksi kyselytunti
- 21.2. iltakoulun teemana Työvoiman saatavuus ja työllistämisen esteet (klo 15.00 - 16.00), lisäksi kyselytunti
- 21.3. iltakoulun teemana ilmastonmuutos ja energia-asiat ja Hiilineutraaleja tekoja -kehitysohjelman esittely (klo 15.00 - 16.00), lisäksi kyselytunti
- 11.4. iltakoulun teemana hyvinvointialuevalmistelun tilannekatsaus ja Tampere 2023 (klo 15.00 - 16.00), lisäksi kyselytunti
- 16.5. ei iltakoulua eikä kyselytuntia (valtuuston kokous alkaa klo 15)
- 13.6. iltakoulun teemana talous- ja tuottavuusohjelma (klo 15.00 - 15.45), lisäksi kyselytunti
- 29.8. iltakoulun teemana joukkoliikennejärjestelmä (klo 15.00 - 15.45), lisäksi kyselytunti
- 19.9. iltakoulun teemana Viiden tähden keskusta -kehitysohjelman esittely ja Hiedanrannan kehitysohjelman esittely (klo 15.00 - 16.00), lisäksi kyselytunti
- 24.10. iltakoulun teemana talousarvion 2023 esittely (klo 15.00 - 16.00), lisäksi kyselytunti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

- 21.11. iltakoulun teemana Tampere Junior -kehitysohjelman esittely (klo 15.00 - 15.45) ja hyvinvointialuevalmistelu (klo 15.45 - 16.00), lisäksi kyselytunti
- 12.12. iltakoulun teemana Elämystalouden kehitysohjelman esittely ja Älykaupunki kaupunkilaisille -kehitysohjelman esittely (klo 15.00 - 15.45), lisäksi kyselytunti

Iltakoulun järjestämisestä aiheutuvat luottamushenkilöiden ansionmenetykskorvaukset voidaan maksaa kustannuspaikalta 113100, Kaupunginvaltuusto, sisäinen tilaus 24838, Kaupunginvaltuusto.

Tiedoksi

Jukka Varonen, Reija Linnamaa, Taru Kuosmanen, Mikko Nurminen, Teppo Rantanen, Lauri Savisaari, Aino Jokinen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 17

Lautakuntien ja jaostojen ym. sekä viranhaltijoiden ym. päätösten otto-oikeus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjoista ilmeneviä päätöksiä ei oteta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Perustelut

Kaupunginhallitukselle on saapunut seuraava pöytäkirja:

- sosiaali- ja terveyslautakunnan yksilöasioiden jaoston 12.1.2022

sekä seuraavat viranhaltijapäätökset:

Hankejohtaja

§ 2 RECO Resilient Smart City Solutions Ecosystem -projekti, 10.01.2022

Johtaja, elinvoiman ja kilpailukyvyn palvelualue

§ 6 Elinvoiman ja kilpailukyvyn palvelualueen toimintasääntö, päivitys, 10.01.2022

§ 8 Tampereen kaupungin osallistuminen MADE Oy:n Heartbeast -tuotannon tukemiseen, 10.01.2022

§ 9 Tampereen kaupungin osallistuminen Troll Productionsin Supermarsu 2 -tuotannon tukemiseen, 10.01.2022

Johtaja, kaupunkiympäristön palvelualue

§ 4 Päätös optiokauden käyttöönotosta koskien sähköisten järjestelmien suunnittelun puitesopimusta, 10.01.2022

Johtaja, sivistyspalvelujen palvelualue

§ 2 Sivistyspalvelujen palvelualueen toimintasääntö 10.1.2022 alkaen, 10.01.2022

§ 3 Operaatio Pirkanmaa -projektin toteuttaminen, 10.01.2022

Johtaja, sosiaali- ja terveysterveysten palvelualue

§ 2 Ylilääkärin viran täyttäminen sairaalapalvelujen palveluryhmässä, 11.01.2022

§ 1 Luottotappioiden poistaminen kirjanpidosta sosiaali- ja terveysterveysten palveluissa, 10.01.2022

§ 3 Sosiaali- ja terveysterveysten palvelujen 0-arvoisten käyttöomaisuusyksiköiden poistaminen ja siirtäminen pysyvistä vastaavista, 13.01.2022

Kehittämisjohtaja, sosiaali- ja terveysterveysten palvelu

§ 5 Koordinaattorin viran täyttäminen asiakasmaksutiimissä, 07.01.2022

§ 8 Kehittämisen, hallinnon ja asiakasohjauksen varahenkilöiden nimeäminen, 11.01.2022

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Konsernijohtaja

§ 2 Lausunnon antaminen hallinto-oikeudelle virkasuhteen irtisanomista koskevassa valitusasiassa, 12.01.2022

§ 3 Konsernimääräys: Taloudenhoito, 12.01.2022

§ 4 Hämeenlinnan hallinto-oikeuden päätös koskien joukkoliikenteen palvelutasoa, 12.01.2022

Palvelujohtaja, lasten, nuorten ja perheiden palvelut

§ 1 Sosiaalityöntekijän viran täyttäminen lastensuojelun avohuollon palveluissa, 11.01.2022

Pormestari

§ 4 Vieraanvaraisuus Pitkittyneet infektion jälkitilat, ME/CFS ja Long COVID -kongressille 6.10.2022, 13.01.2022

Talousjohtaja

§ 1 Tampereen kaupungin varastojen ylläpitämistä koskeva ohje, 11.01.2022

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 18

Tiedoksi merkittävät asiat

TRE:8741/00.01.03/2021

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Päätösehdotus oli

Merkitään tiedoksi.

Perustelut

1) Lautakuntiin menossa olevia asioita:

- sivistys- ja kulttuurilautakunta 18.1.2022
- yhdyskuntalautakunta 18.1.2022
- asunto- ja kiinteistölahtakunta 19.1.2022

2) COVID-19-pandemian ja koronarokotusten tilannekuva

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Muutoksenhakukielto

§8, §9, §10, §11, §12, §15, §17, §18

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§13, §14, §16

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.